

## SİSTEME KAYIT OLMA

Web sayfamızda bulunan “Başvuru” linkine tıklayarak aşağıdaki sayfaya ulaşabilirsiniz.

### Application Management

#### Returning users:

[Log in](#) to continue an application.

#### First-time users:

[Create an account](#) to start a new application.

1

"Create an account" linkine tıklayarak, geçerli bir e-posta adresi ile kayıt olup bir şifre belirlemek ve ad-soyad ile doğum tarihi belirtmek suretiyle sisteme kayıt olmanız gerekmektedir. Bu sisteme farklı zamanlarda giriş yapıp formu güncellemek mümkündür. Başvurunuzda gelecekte ulaşmak için, sisteme kayıt olmakta kullandığınız e-posta adresi ve belirlediğiniz şifre gerekecektir. Lütfen bu e-posta adresi ve şifreyi iyi saklayınız.

Sisteme kayıt olduğunuz zaman, kayıt olmak için verdiğiniz e-posta adresinize, başvurunuzu başlattığınıza dair bir teyit mesajı ve başvurunuzu aktif hale getirmek için kullanacağınız link'in bilgisi ile geçici bir PIN numarası gelecektir. Bu PIN numarası ile sizden istenen diğer bilgileri (ad-soyad/doğum tarihi) tekrar belirterek başvurunuzu başlatabilirsiniz.

## APPLICATION HOME PAGE

[Logout](#)

### Application Management

#### Your Applications

Type	Status	Started	Submitted
------	--------	---------	-----------

You have not yet started an application using this account.

[Start New Application](#)

2

Başvuru sisteminde bir hesap oluşturduğunuz zaman ilk açılacak sayfa, sisteme kayıt olmadan kullandığınız e-posta adresi ile başlatmış olduğunuz başvurularınızın durumunu gösteren sayfadır. “Start New Application” linkine tıklayarak açılan pencerede “Hubert H. Humphrey Fellowship” kategorisinin belirtildiğinden emin olduktan sonra “Create Application” butonuna tıklamanız gerekmektedir.

### Application Management

#### Your Applications

Type	Status	Started	Submitted
------	--------	---------	-----------

You have started 1 application, listed below, using this account.

<a href="#">Hubert H. Humphrey Fellowship</a>	In Progress	04/29/2019	
---	-------------	------------	--

#### Application Details

Started 04/29/2019  
Status In Progress  
Application:  
Hubert H. Humphrey Fellowship

[Open Application](#)

[Cancel](#)

## WELCOME

[Home](#)

Welcome

[Preliminary Questions](#)

### Welcome!

Welcome to the [Hubert H. Humphrey Fellowship Program](#) application. The program provides a year of professional enrichment in the United States for experienced professionals from designated countries undergoing development or political transition.

Prior to starting your application, please review the following important instructions. Failure to follow these instructions may result in lost work or an incomplete application.

- All fields marked with an asterisk (\*) are required of all applicants for submission. All other fields should be completed to the best of your ability to ensure the strongest possible application.
- Only Latin or Roman characters will be accepted in your application; please do not use diacritics (i.e. diacritical marks or accents, such as: â, ç, î, ñ, ÿ).
- While a number of document formats are accepted, to preserve formatting and to ensure that special characters are properly rendered, it is strongly recommended that uploaded documents be submitted in PDF format.
- Country and region names within address blocks conform to ISO 3166 standards and default to the United States. To update, simply select the most accurate country and region options available.
- You do not need to complete this application in one sitting. To save your responses, click "Continue" located at the bottom of each page. You will be able to access any work saved during your next session.
- Your session will time-out after 60 minutes of inactivity. To avoid losing your work, it is recommended that you type your essay responses in a separate document and paste them into the application.
- Do not open the application in more than one internet browser window at one time. Doing so will result in data not saving in the application.
- After each session, it is recommended that you "Logout" once you have saved your work. For security purposes, please also close your browser tab or window.

The [U.S. Department of State's Bureau of Educational and Cultural Affairs \(ECA\)](#) administers the Program under [policy guidelines](#) established by the [J. William Fulbright Foreign Scholarship Board \(FFSB\)](#) in close coordination with [binational commissions and foundations](#) in 49 countries, [U.S. embassies](#) in more than 100 other countries and [cooperating agencies](#) in the United States.

Continue

Bu sayfadaki bilgileri dikkatlice inceledikten sonra "Continue" butonuna tıklayarak bir sonraki sayfaya ilerleyebilirsiniz.

### ONLINE BAŞVURU FORMUNU DOLDURURKEN DİKKAT ETMENİZ GEREKEN KONULAR:

- Başvuru formunu bir seferde doldurmak zorunda değilsiniz. İstedığınız zaman hesabınıza tekrar girerek, formu doldurmaya devam edebilirsiniz.
- Formunuzu "submit" ettikten sonra hesabınıza ulaşabilirsiniz ancak formunuzda güncelleme yapamazsınız.
- Online başvuru formu ve gerekli tüm dokümanları İngilizce olarak doldurmak zorunludur.
- Formu doldururken **Türkçe karakter kullanmayınız** ve soruları sadece büyük harf veya sadece küçük harf ile cevaplamayınız.
- Bilgilerinizi, tüm metin kutularına kopyalayıp yapıştırabilirsiniz.
- Metin kutularına yazdığınız bilgilerin, verilen alanın limitini geçmediğinden emin olun. Limiti geçen bilgiler, formunuzun PDF formatında ve çıktısını aldığınızda gözükmeyecektir. Limiti olan her metin kutusunun üstünde veya altında kırmızı renk ile yazılmış uyarılar mevcuttur.
- Başvuru formunda, genelde her soru veya öğenin cevaplanması sırasında dikkat edilmesi gerekenlere dair talimatlar yazılıdır. Tüm talimatları dikkatlice okuyunuz.
- Sonraki sayfalarda her sayfada dikkat edilmesi gereken hususlar tek tek anlatılmıştır. Lütfen formu doldurmaya başlamadan önce dikkatlice okuyunuz ve formu doldururken bu belgeyi yanınızda bulundurunuz

## PRELIMINARY QUESTIONS

[Home](#)

[Welcome](#)

Preliminary Questions

### Preliminary Questions

What is your country of citizenship?\*

If you do not see your country of citizenship in the list above, please consult the U.S. Embassy or Fulbright Commission in your country about other opportunities you may be eligible for.

To which academic year are you applying?\*

Do you hold or are you applying for: U.S. citizenship; Dual citizenship with the U.S.; or U.S. permanent residency?

Yes

No

Have you completed an undergraduate (first university or Bachelor's) degree program?

Yes

No

Do you have a minimum of five years of full-time, professional experience?

Yes

No

[Continue](#)

Sonra açılacak sayfa "Preliminary Questions" sayfasıdır.

**Through which program country are you applying :** "Turkey" i seçtiğinizden emin olunuz. Başvuru formları, bu bölümde seçilen ülkenin Komisyonu tarafından görüntülenmektedir. Türkiye dışında bir ülke seçerseniz formunuz bize ulaşmayacaktır.

**To which academic year are you applying :** "2020-2021" akademik yılını seçmeniz gerekmektedir.

ABD vatandaşlığınız, ABD-Türkiye Cumhuriyeti çift vatandaşlığınız veya ABD oturma izniniz varsa ya da bu ülkelerde vatandaşlığa veya ABD'de oturma iznine başvurmuşsanız "Yes" seçeneğini işaretlemeniz gerekmektedir.

ABD veya ABD-Türkiye çift vatandaşlığınız ya da vatandaşlık başvurunuz veya ABD'de oturma izniniz yoksa "No" seçeneğini tercih etmeniz gerekmektedir.

**Have you completed an undergraduate degree first program?** Dört yıllık bir lisans programı bitirip bitirmediğinize göre "Yes" ya da "No" seçeneklerinden birini tercih etmeniz gerekmektedir.

**Do you have a minimum of five years of full-time professional experience?** Bursa başvuru yapmak için ya başvuru sırasında ya da Ağustos 2020 tarihine kadar en az 5 yıllık, tam zamanlı iş deneyimine sahip olmanız gerekmektedir. Başvuru sırasında 5 yıllık deneyiminiz yoksa fakat Ağustos 2020'ye kadar olacaksa "No" seçeneğini tercih edebilirsiniz.

Bursa başvuru koşullarını karşıladığınızdan emin değilseniz, Türkiye Fulbright Eğitim Komisyonu'nun resmi websitesini lütfen kontrol ediniz.

## COUNTRY INFORMATION

[Home](#)  
[Welcome](#)  
[Preliminary Questions](#)  
[Country Details](#)  
[Data Privacy](#)  
[Personal Information](#)  
[Contact Information](#)  
[Academic History](#)  
[Employment History](#)  
[Professional Details](#)  
[Language Skills](#)  
[English Language Testing](#)  
[Program Plan](#)  
[Experience Abroad](#)  
[Additional Information](#)  
[Recommendations](#)  
[Signature](#)  
[Review and Submit](#)

### Country Information

Please review the information below to assist in completing your application.

#### Contact Information

Commission for Educational Exchange Between the United States and Turkey  
Address: Eskişehir Yolu 9. Km., 6800 Çankaya - Ankara, Turkey  
Website: <http://fulbright.org.tr/>

#### Program Information

Current Application Competition Year: 2020-2021

#### Award Information

Current Award: HHH Turkey (Turkey)

Recommendations: 2 recommendations are required.

[Continue](#)

- “Contact Information” kısmından linkine ulaşabileceğiniz burs websitesinde yer alan bilgiler ve evrak kontrol listesini dikkatlice inceledikten sonra “Continue” butonuna basarak bir sonraki aşamaya geçebilirsiniz.
- Başvurunuzun eksiksiz sayılabilmesi için biri bağlı olunan bölüm yetkilisinden olmak üzere, 2 adet İngilizce yazılmış referans mektubu temin etmeniz gerektiğini unutmayınız.

## DATA PRIVACY

[Home](#)

[Welcome](#)

[Preliminary Questions](#)

[Country Details](#)

[Data Privacy](#)

[Personal Information](#)

[Contact Information](#)

[Academic History](#)

[Employment History](#)

[Professional Details](#)

[Language Skills](#)

[English Language](#)

[Testing](#)

[Program Plan](#)

[Experience Abroad](#)

[Additional Information](#)

[Recommendations](#)

[Signature](#)

[Review and Submit](#)

### Data Privacy Statement

#### Our Commitment to the Security of your Personal Data

Protecting your personal information is a top priority of the Hubert H. Humphrey Program. We are committed to managing your data with the utmost care and confidentiality. Throughout the award application process and during the course of your program, if you are chosen as a Humphrey award recipient, we need to obtain and retain your personal information. This information includes any offline or online data that makes a person identifiable, such as names, addresses, Social Security numbers, financial data etc. **We will gather, store and handle data fairly, transparently and with respect for your privacy.**

Your data will be:

- Collected fairly and for program-critical purposes only
- Protected against any unauthorized or illegal access by internal or external parties
- Maintained in secure systems
- Handled by staff experienced in online privacy and security measures
- Safeguarded through data protection best practices, including document shredding, data encryption, frequent backups, access authorization etc.

Your data will not be:

- Communicated informally
- Transferred to organizations, states or countries that do not have adequate data protection policies

[Continue](#)

- Türkiye Fulbright Eğitim Komisyonu ve çalışma ortakları, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu çerçevesinde başvuru sahiplerinden toplanan bilgilerin gizliliğini korumaktadır.
- Başvuru sahiplerinden toplanan bilgiler gayriresmi yollarla üçüncü taraflara iletilmeyecektir ve güvenli sistemlerde saklanacaktır.
- Bu sayfadaki bilgileri inceledikten sonra "Continue" butonuna tıklayarak bir sonraki sayfaya geçebilirsiniz.

**PERSONAL INFORMATION**

**Personal Information**

Name

Adınızı pasaportunuzda, pasaportunuz yoksa nüfus cüzdanınızda geçtiği gibi yazınız. Türkçe karakter kullanmayınız.

Please provide your name as it appears or will appear on your passport, as well as your preferred name.

Prefix\*

First/Given Name\*

45 characters remaining

Ad ve Soyadı alanı, online sisteme kayıt olmada kullandığınız ad-soyad olarak sistem tarafından otomatik doldurulacaktır

Middle Name(s)

50 characters remaining

Last/Family Name\*

Suffix

Preferred Name

**Name on Previous Records**

Please provide your name if listed on previous records differently than above (e.g. maiden name).

First/Given Name

Middle Name(s)

Last/Family Name

Akademik belgelerinizde (diploma, transkript, vb) adınız veya soyadınız farklı bir şekilde yazılıysa, bu alanda mutlaka belirtiniz.

**Biographical Information**

Are you related, including by marriage, to anyone employed by the U.S. Department of State, or any other US Government agency?\*

Yes

No

Birthdate\*

Doğum tarihi alanı, online sisteme kayıt olmada verdiğiniz bilgiye göre sistem tarafından otomatik doldurulacaktır

City of Birth\*

Country of Birth\*

Sex (as it appears or will appear on your passport or travel document)\*

Preferred Gender Identity

**PERSONAL INFORMATION (devamı)**

**Citizenship Information**

To indicate additional countries of Citizenship, use the multi-select list below. To select more than one country, hold the 'Ctrl' or Command (⌘) button while clicking the respective countries.

Country of Citizenship\*

Hangi ülkenin vatandaşıınız?

Additional Countries in Which You Hold Citizenship

Afghanistan  
Albania  
Algeria  
Andorra  
Angola

Başka bir ülkeden de vatandaşlığınız varsa lütfen menüden seçiniz.

Country of Permanent Residence\*

Hangi ülkede yaşıyorsunuz?

**Dependent Information**

Bakmakla yükümlü olduğunuz kişiler

Marital Status\*

Medeni durumunuz (menüden seçiniz)

Number of Dependents\*

Bakmakla yükümlü olduğunuz kişilerin sayısı

How many dependents do you intend to have accompany you to the United States?\*

Bakmakla yükümlü olduğunuz kişilerden kaçınız ABD'ye gelecek?

**Continue**

Bakmakla yükümlü olduğunuz kişilerin yanı sıra, bu kişilerden size ABD'de eşlik edecek olan varsa, bu durumu yukarıdaki soruya sayılarını "1-2-3... vb." yanıtını vererek belirtin. Açılan alanlara bu kişi veya kişilerin adını, size yakınlığını, doğum tarihini, yaşadıkları ülkeyi ve bu kişi veya kişilere nasıl bakacağınızı belirtin.

**Dependent 1**

Relationship to you

First/Given Name

Middle Name(s)

Last/Family Name

Sex (as it appears or will appear on the dependent's passport or travel document)

Birthdate

Country of Permanent Residence

How will this dependent be provided for?

**Continue**

Hatırlatmak isteriz ki Humphrey Programı, bakmakla yükümlü olduğunuz kişiler için **ödenek vermemektedir**. Bakmakla yükümlü olduğunuz kişiler ABD'de size eşlik edeceklerse, kendilerinin tüm seyahat, sağlık sigortası ve yaşam masraflarından siz sorumlu olacaksınız. İngilizce/Oryantasyon merkezleri, bakmakla yükümlü olduğunuz kişileri programlarına dahil edemez. Bu kişiler, siz akademik programınıza yerleşene ve kalacak bir yer bulana kadar (yani akademik yerleştirmeniz yapıldıktan en az 30 gün sonrasına kadar) yanınıza gelemezler. Aşağıdaki alanda, dört ayrı kişi için bilgi kısmı ayrılmıştır. Size uygun olan sayıdaki kişi için bilgi veriniz.

Bakmakla yükümlü olduğunuz kişiler size ABD'de eşlik etmeyecekse, bu soruya "0 - sıfır" yanıtını vererek "Contact Information" alanına geçebilirsiniz.



## **CONTACT INFORMATION**

- [Home](#)
- [Welcome](#)
- [Preliminary Questions](#)
- [Country Details](#)
- [Data Privacy](#)
- [Personal Information](#)
- Contact Information**
- [Academic History](#)
- [Employment History](#)
- [Professional Details](#)
- [Language Skills](#)
- [English Language Testing](#)
- [Program Plan](#)
- [Experience Abroad](#)
- [Additional Information](#)
- [Recommendations](#)
- [Signature](#)
- [Review and Submit](#)

### **Contact Information**

#### **Addresses**

Permanent Address (all address block fields are required)\*

Country  
Turkey

Street

City

Region  
Select Region

Postal Code

Is your current mailing address the same as your permanent address?\*

- Yes  
 No

#### **Telephone Numbers**

Please be sure to include the '+ [country code](#)' along with your phone number.

Cell Phone Number  
+ (country code) phone number

Home Phone Number  
+ (country code) phone number

Work Phone Number  
+ (country code) phone number

Adresinizi Türkçe karakter kullanmadan yazınız. Cadde, sokak gibi kelimeleri İngilizceye çevirmeyiniz.

Türkiye'de yaşıyorsanız, yaşadığınız ili "region" menüsünden seçebilirsiniz.

Telefon numaralarını başında ülke koduyla belirtiniz. Örneğin Türkiye için +90 312 xxxxxxx

Gerektiğinde size ulaşabilmemiz için cep telefonu numaranızı mutlaka yazınız.

#### **Email**

Should your primary email address change, you will be able to update this after you submit your application.

Primary Email

Email alanı, online sisteme kayıt olmadıkça verdiğiniz bilgiye göre sistem tarafından otomatik doldurulacaktır

Please provide a secondary email address (e.g. professional, university, etc.) in case we have difficulties contacting you at the email address listed above. Please note that all system-generated messages will be sent to the address above.

Alternate/Secondary Email

**Continue**

"Continue" butonuna basarak bir sonraki aşamaya geçebilirsiniz.

## ACADEMIC HISTORY

[Home](#)  
[Welcome](#)  
[Preliminary Questions](#)  
[Country Details](#)  
[Data Privacy](#)  
[Personal Information](#)  
[Contact Information](#)  
**Academic History**  
[Employment History](#)  
[Professional Details](#)  
[Language Skills](#)  
[English Language Testing](#)  
[Program Plan](#)  
[Experience Abroad](#)  
[Additional Information](#)  
[Recommendations](#)  
[Signature](#)  
[Review and Submit](#)

### Academic History

List all post-secondary educational institutions attended, beginning with the most recent, including any in which you are currently enrolled. Academic transcripts, copies of diplomas, and English translations can be uploaded by clicking "Add Institution" below. Please note you may be required to submit official transcripts to the U.S. Embassy or Fulbright Commission in your country if requested.

Institution	Degree	Dates Attended
<a href="#">Add Institution</a>		
<a href="#">Continue</a>		

“Add Institutions” linkine tıklayarak açacağınız pencerede aldığınız eğitimleri yazmalısınız. Lisans eğitiminizden başlayarak en yeni derece/diploma programınıza doğru gitmelisiniz. İsimleri yazarken lütfen kısaltma kullanmayın, tam isimleri yazınız. Mezun olmadan bıraktığınız bir program varsa onu da yazmanız gerekmektedir.

#### Add Institution

Institution	<input type="text"/>
Country	<input type="text" value="Turkey"/>
City	<input type="text"/>
Region	<input type="text" value="Select Region"/>
Dates Attended	<input type="text"/> to <input type="text"/>
Level of Study	<input type="text" value="Undergraduate"/>
Degree	<input type="text" value="BA/BS"/>
Date Conferred or Expected	<input type="text"/>
Major	<input type="text"/>

Aldığınız diplomanın seviyesini menüden seçerek ilgili alanları doldurunuz.

#### Submit Transcript

Scans of official transcripts (showing courses taken and grades received), including proof of degree completion, are required for each degree received starting with Bachelor's/undergraduate degree (or the equivalent). If transcripts are not in English, an English translation must also be uploaded. You are not required to upload professional certifications.

You may upload these documents as a single- or multi-page PDF, or each page as a JPEG or TIFF image file. Your scanned document may be large and may take several minutes to upload depending upon the speed of your connection.

PDF or Scanned Pages  No file chosen

Lisans eğitiminizden başlayarak aldığınız tüm derecelerin transkriptlerini bu alana tek tek yüklemeniz gerekmektedir.

İlgili bilgileri girdikten sonra “Save” butonuna tıklayınız.

Birden fazla yüksek öğrenim kurumu bilgisi vermek istiyorsanız, açılabilir pencerede “Save” butonuna tıkladıktan sonra geri döneceğiniz “Academic History” ana menüsünde tekrar “Add Institutions” linkine tıklayınız.

## EMPLOYMENT HISTORY

- [Home](#)
- [Welcome](#)
- [Preliminary Questions](#)
- [Country Details](#)
- [Data Privacy](#)
- [Personal Information](#)
- [Contact Information](#)
- [Academic History](#)
- Employment History**
- [Professional Details](#)
- [Language Skills](#)
- [English Language Testing](#)
- [Program Plan](#)
- [Experience Abroad](#)
- [Additional Information](#)
- [Recommendations](#)
- [Signature](#)
- [Review and Submit](#)

### Employment History

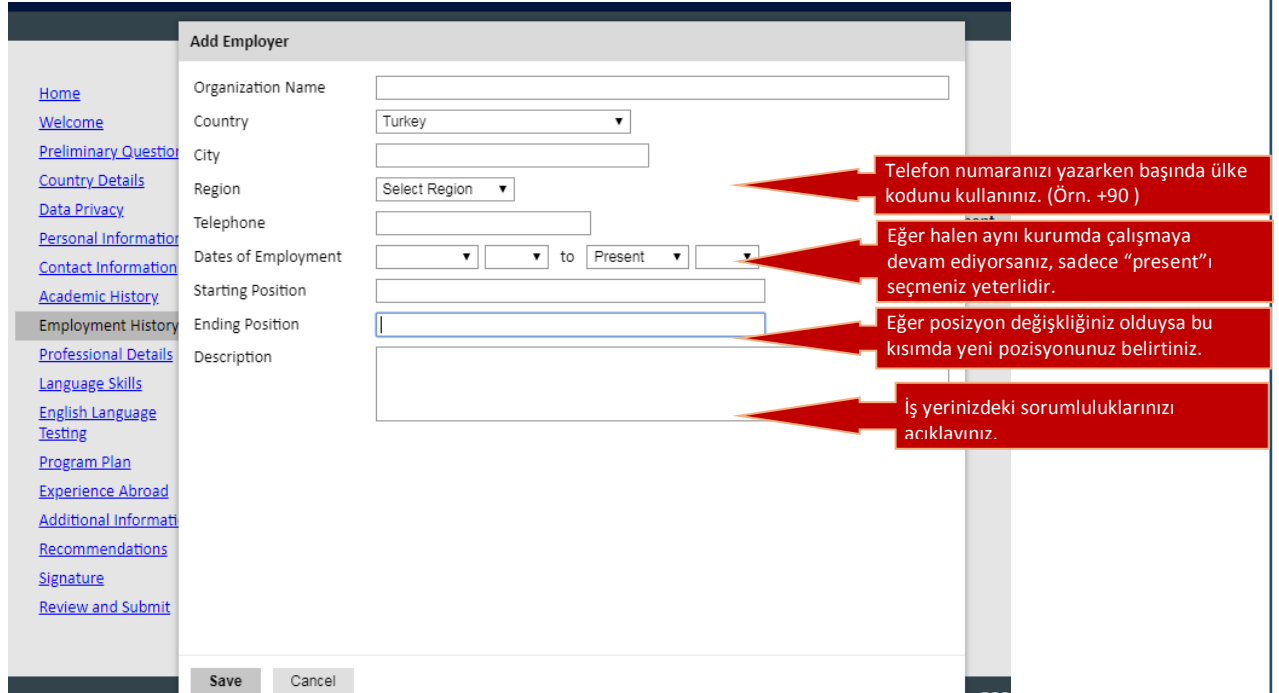
Please list all positions held beginning with the most recent.

**Note: Applicants must include employment history totaling at least five years to be eligible for HHH.**

Organization Name	Dates of Employment
<a href="#">Add Employer</a>	
<input type="button" value="Continue"/>	

Başvuru formunun “Employment History” bölümünde bu zamana kadar görev yaptığınız kurum(lar) ve bu kurum(lar)daki pozisyonuz ile ilgili bilgi vermelisiniz. Çalıştığınız kurumlarla ilgili bilgileri girmek için “Add Employer” butonuna tıklayınız.

**NOT:** Hubert H. Humphrey bursuna başvuru yapabilmek için en az 5 yıllık tam zamanlı iş tecrübesine sahip olmanız gerektiğini unutmayınız.



The screenshot shows the 'Add Employer' form with the following fields and instructions:

- Organization Name:** Text input field.
- Country:** Dropdown menu (currently set to Turkey).
- City:** Text input field.
- Region:** Dropdown menu (currently set to Select Region).
- Telephone:** Text input field.
- Dates of Employment:** Two dropdown menus for start and end dates, with 'Present' selected in the second.
- Starting Position:** Text input field.
- Ending Position:** Text input field.
- Description:** Text area for job details.

Red callout boxes provide the following instructions:

- Telefon numaranızı yazarken başında ülke kodunu kullanınız. (Örn. +90 )
- Eğer halen aynı kurumda çalışmaya devam ediyorsanız, sadece “present”i seçmeniz yeterlidir.
- Eğer pozisyon değişikliğiniz olduysa bu kısımda yeni pozisyonunuz belirtiniz.
- İş yerinizdeki sorumluluklarınızı açıklayınız.

İlgili bilgileri girdikten sonra “Save” butonuna tıklayınız.

## **PROFESSIONAL DETAILS**

### **Professional Details**

#### **Computer Proficiency Level**

Sending and receiving email\*

E-posta alma ve gönderme

Typing (keyboarding) in English\*

İngilizce klavye kullanma

Using Web search engines\*

İnternette arama motoru kullanma

Using specialized databases to conduct research in your field\*

"Computer Proficiency Level" bölümünde bilgisayar kullanımı konusundaki becerileriniz "yardım gerekli/temel düzey/iyi" olarak belirtiniz.

Seçtiğiniz alanda araştırma yapmak için özel veri tabanları kullanma

Using Microsoft Word\*

Microsoft Word kullanma

Using Microsoft Excel to create spreadsheets and charts\*

Çizelge ve grafik oluşturmak için Microsoft Excel kullanma

Using Microsoft PowerPoint or Prezi to create a presentation\*

Sunum oluşturmak için Microsoft PowerPoint veya Prezi kullanma

Scanning, uploading, and downloading photographs\*

Fotoğraf tarama, yükleme ve indirme

Making online airline, train and hotel reservations\*

İnternette uçak, tren ve otel rezervasyonları yapma

Using social media (Facebook, Twitter, etc.)\*

Sosyal medya araçları kullanma (Facebook, Twitter, vb.)

12

Belirtilen alanların tümünün doldurulması zorunludur.

#### **Awards and Recognitions**

Scholarships and Fellowships: List scholarships and/or fellowships you have received. Please limit your response to 150 words or less.

Almakta olduğunuz veya geçmişte aldığınız burs(lar) varsa, nerede, ne kadar süre ile ve kimden/nere-den, ne miktarda burs aldığınızı bu alanda belirtiniz. Bu alanın uzunluğu en fazla 150 kelime olmalıdır.

150 words remaining

Academic Honors and Prizes: Include any academic honors and/or prizes that you have received. Please limit your response to 150 words or less.

Akademik ödülleriniz varsa, tarihi ile beraber bu alanda belirtiniz. Bu alanın uzunluğu en fazla 150 kelime olmalıdır.

150 words remaining

Published Books, Articles, and/or Theses: List any books, articles, or theses published by you, especially in your proposed field of study. Please limit your response to 150 words or less.

Özellikle çalışmak istediğiniz alanda yayınlanmış kitap, makale veya teziniz varsa bu alanda belirtiniz. Başlığını, yerini, tarihini ve online yayınlanmış ise linkini belirtiniz. Bu alanın uzunluğu en fazla 150 kelime olmalıdır.

150 words remaining

**Continue**

"Continue" butonuna basarak bir sonraki aşamaya geçebilirsiniz.

## **LANGUAGE SKILLS**

### **Language Skills**

Please indicate your native language or mother tongue; if not listed, please select "Other" and enter.

Native Language\*

Ana dilinizi menüden seçiniz.

### **English Language Proficiency**

Please rate your English language proficiency as Native, Advanced, Intermediate, Beginner or No Ability in three categories below.

Reading\*

Writing\*

Speaking\*

İngilizce yeterlik düzeyinizi okuma, yazma ve konuşma becerileri kategorilerinde menüden seçim yaparak belirtiniz. İngilizce ana dillerinizden birisi değilse "Native" seçeneğini tercih etmeyiniz.

### **History of Formal Study of English**

Bu zamana kadar aldığınız İngilizce eğitimi konusunda bilgi veriniz.

#### **Secondary School:**

Number of years\*

Orta okulda toplam kaç yıl İngilizce eğitimi gördünüz?

Number of months per year\*

Orta okulda bir öğretim yılında toplam kaç ay İngilizce eğitimi gördünüz?

Number of hours per week\*

Orta okulda haftada kaç saat İngilizce eğitimi gördünüz?

#### **University:**

Number of years\*

Üniversitede toplam kaç yıl İngilizce eğitimi gördünüz?

Number of months per year\*

Üniversitede bir akademik yılda toplam kaç ay İngilizce eğitimi gördünüz?

Number of hours per week\*

Üniversitede haftada kaç saat İngilizce eğitimi gördünüz?

#### **Private Study:**

Number of years\*

Toplam kaç yıl İngilizcenizi geliştirmek için özel ders aldınız ya da bireysel çalışmalarda bulundunuz?

Number of months per year\*

Bir yılda toplam kaç ay İngilizcenizi geliştirmek için özel ders aldınız ya da bireysel çalışmalarda bulundunuz?

Number of hours per week\*

Bir haftada toplam kaç saat İngilizcenizi geliştirmek için özel ders aldınız ya da bireysel çalışmalarda bulundunuz?

**Continue**

"Continue" butonuna basarak bir sonraki aşamaya geçebilirsiniz.

## ENGLISH LANGUAGE TESTING

### English Language Testing

#### IMPORTANT

1. An official, valid TOEFL score (no more than two years old) is required for all countries except the English-speaking Caribbean. (Applicants from the English-speaking Caribbean should confirm with their U.S. Embassy regarding whether English testing is required for them.)
2. You must indicate that you want your TOEFL score report sent to: Institute of International Education (Hubert H. Humphrey Fellowship Program) Code Number 9616. You must be sure to indicate this code (9616) on the registration forms or on the answer sheets provided at the time you take the examination.
3. As soon as you receive your TOEFL score, report it to the Fulbright Commission or U.S. Embassy.

If required, will you be able to arrive for English language training as early as April?\*

- Yes  
 No

İngilizce dil eğitimi için gerekirse Nisan 2020 gibi erken bir tarihte ABD'ye gelebilecek misiniz? Yes ya da No seçeneğini işaretleyiniz.

Will you be able to obtain a leave of absence from your current position for a period of 10 months, or up to 15 months if you require English training?\*

- Yes  
 No

Mevcut görevinizden 10 ay ya da İngilizce eğitimi almanız gerekiyorsa 15 aylık bir süre için izin alabileceğiniz misiniz?

Have you taken in the past two years, or are you registered to take, the official TOEFL?\*

- Yes  
 No

Son iki yıl içinde TOEFL sınavına girdiniz mi? Yakın bir tarihte gireceğiniz TOEFL için halihazırda bir kaydınız var mı? Eğer böyle durumunuz varsa "Yes" seçeneğini işaretledikten sonra açılan kısımda sınav giriş tarihinizi ve varsa sınav sonucunuzu yazınız ve belgesini yükleyiniz.

Continue

"Continue" butonuna basarak bir sonraki aşamaya geçebilirsiniz.

### ÖNEMLİ

1. Ana dili İngilizce olan Karayip ülkeleri hariç tüm ülkeler için resmi bir TOEFL puanı gerekmektedir. Bu puanın en fazla iki yıl önce alınmış olunması zorunludur. TOEFL sonucunuzun "Institute of International Education (Hubert Humphrey Fellowship Program)" kuruluşuna, "9616" kurum kodu ile iletilmesi gerekmektedir.
2. TOEFL'a kayıt olurken 9616 kurum kodunu kullanarak sınav sonucunuzun "Institute of International Education (Hubert H. Humphrey)" kurumuna gönderilmesini isteyiniz. Ayrıca sınav esnasında kayıt formlarınızın ve cevap kağıdınızın üzerinde bu kodun yazılı olup olmadığını kontrol ediniz.
3. TOEFL sonucunuz belli olduğunda hemen Fulbright Eğitim Komisyonu'na haber vermelisiniz.

NOT: Var ise; TOEFL veya IELTS sınav sonuç belgesinin fotokopisi başvuru belgelerine eklenmelidir. TOEFL veya IELTS haricindeki İngilizce sınavlarına ait geçerli sonuçlar da başvuru aşamasında kullanılabilir. Bursa seçilen adayların, TOEFL belgeleri yok ise, ücreti Komisyonumuz tarafından karşılanacak olan TOEFL iBT sınavına girmeleri gerekecektir.

## **PROGRAM PLAN**

60 dakika boyunca işlem yapmamanız durumunda sistem sizden tekrar e-posta adresinizi ve şifrenizi kullanarak giriş yapmanızı isteyecektir. Bu kısma yazdığınız bilgileri kaybetmemeniz için soruları ayrı bir dokümanda cevaplayıp buraya kopyalamanız önerilir.

### **Program Plan**

The application will automatically time out after 60 minutes of inactivity. To avoid losing work, it is recommended to type your answers into a separate document and paste into the text boxes below.

Please select the most appropriate major academic discipline and primary specialization.

What is your major field of study?\*



Aşağıdaki oka tıkladığınızda çıkan listeden çalışma yapmak istediğiniz ana alanı seçiniz. Ana alanı seçtikten sonra çıkacak menüden alt alanınızı seçiniz. (Bu kısımda ana alan olarak "Public Health", alt alan olarak da "Substance Abuse, Education, Treatment and Prevention" seçmeniz durumunda karşınıza "Program Statements Part 1" ve "Program Statements Part 2" yerine "Substance Abuse Field of Study" başlığı çıkacaktır. Bu bölümü doldurmak için bu belgenin 17. sayfasındaki açıklamaları okuyunuz.)

Doldurulması zorunlu alanlardan oluşan bu bölümün tamamen İngilizce olması ve her cevabın en fazla 250 kelimedenden oluşması gerekmektedir.

#### **Program Plan**

Please describe how your work addresses the needs of your country. Describe how the knowledge and skills you will gain will help you address your country's development needs. Please limit your response to 250 words or less.\*

250 words remaining

Başvurunuzda esas ilgi alanınızın ülkenizin ihtiyaçlarını nasıl karşıladığını açıklayınız. Bursa katılmanız sonucu edineceğiniz bilgi ve becerilerin ülkenizin kalkınma gereksinimlerine ne yönde faydalı olacağınız belirtiniz.

Within the structure of the Humphrey Fellowship Program described [here](#), Fellows are expected to curate their individual program to meet their professional goals.

Please describe the customized Humphrey program you would like to design for yourself. Indicate the kinds of academic and professional experiences you would like to pursue. Please limit your response to 250 words or less.\*

250 words remaining

Tasarlamak istediğiniz Humphrey programını açıklayınız. Kazanmak istediğiniz akademik ve profesyonel tecrübeleri belirtiniz.

#### **Program Statements Part 1**

Please describe how you have demonstrated a strong commitment to public service (i.e. community, civic involvement or professional responsibilities, etc.). Please limit your response to 250 words or less.\*

250 words remaining

Kamu hizmetine ne şekilde güçlü bir bağlılık gösterdiğinizi açıklayınız (örneğin toplum, vatandaşlık görevlerine ilişkin katılım ya da mesleki sorumluluklar, vb.).

Please state your professional goals for the next five years. How will the Humphrey Program help you reach these goals? Please limit your response to 250 words or less.\*

250 words remaining

Önümüzdeki beş yıl için mesleki hedeflerinizi belirtiniz. Humphrey Programı, bu hedeflerinize ulaşmanızda size ne şekilde yardımcı olacaktır?

### **PROGRAM PLAN (devamı)**

Doldurulması zorunlu bir alandan oluşan bu bölümün tamamen İngilizce olması ve cevabın en fazla 500 kelimedenden oluşması gerekmektedir

#### **Program Statements Part 2**

Describe a problem or challenging situation that you resolved by using your initiative. What was the outcome? Please select this example carefully. It should illustrate something that you want the review panel to know about your problem-solving, leadership abilities, and/or commitment to public service. Please limit your response to 500 words or less.\*

500 words remaining

Kendi inisiyatifinizi kullanarak çözdüğünüz bir sorunu ya da zorlayıcı bir durumu açıklayınız. Bu sorunun sonucunda ne olmuştur? Bu örneği lütfen dikkatle seçiniz. Vereceğiniz örnek, değerlendirme jürisinin sizin sorun çözme ve liderlik becerileriniz ya da kamu hizmetine bağlılığınıza istinaden bilmesi gereken bir durumu yansıtmalıdır.

#### **Authorization of Release**

By my signature below, I authorize the Institute of International Education and/or its administrative agency

1. to review, receive, and/or request any standardized test score reports, especially TOEFL;
2. to send standardized test score reports to U.S. institutions on my behalf;
3. to apply on my behalf to U.S. institutions;
4. to request and receive information on the status of my application, including financial aid, from U.S. institutions; and,
5. to accept and decline offers of admission and financial aid on my behalf.

Authorization of Release of Information\*

**Continue**

“Program Plan” alanında sizden istenen tüm bilgileri uygun şekilde doldurduktan sonra, “Institute of International Education” kurumunun ya da onun yetkilendirdiği başka bir kurumun aşağıda listelenen adımları izlemesine onay vermeniz gerekmektedir:

- Başta TOEFL olmak üzere sınav sonuçlarınızı öğrenme, edinme ve/ve ya sizden sınavlara girmenizi isteme,
- Sınav sonuçlarınızı sizin adınıza Amerika’daki kurumlara iletme,
- Sizin adınıza Amerika’daki kurumlara başvuru yapma,
- Amerika’daki kurumlardan finansal destek de dahil olmak üzere başvurunuzun durumu ile ilgili bilgi isteme ve edinme ve
- Sizin adınıza Amerika’daki kurumlardan gelen teklifleri kabul etme ya da red etme.

Bu onayı, elektronik imzanızı (sadece ad/soyad yazarak) verdikten sonra sayfanın en altındaki “Continue” butonuna tıklayıp bir sonraki bölüme geçebilirsiniz



## **SUBSTANCE ABUSE FIELD OF STUDY**

Humphrey Bursu'na, "Substance Abuse Education, Treatment and Prevention" alanından başvuru yapacaksınız, aşağıdaki alanları doldurmanız gereklidir.

### **Substance Abuse Field of Study**

Briefly describe what you know about current substance abuse problems in your country. Please limit your response to 250 words or less.\*

250 words remaining

Ülkenizdeki güncel madde bağımlılığı sorunları hakkında bildiklerinizi kısaca açıklayınız (en fazla 250 kelime).

Briefly describe recent substance abuse research project(s) in which you have been engaged, the extent of your role in these project(s), and list any publications in connection with research work that you have done. Please limit your response to 250 words or less.\*

250 words remaining

Katıldığınız madde bağımlılığı araştırma projelerini, bu projelerdeki rolünüzü kısaca açıklayınız (varsa, bu araştırmaya ilişkin yayımlanmış olduğunuz yayınları listeleyiniz (en fazla 250 kelime).

Briefly describe an area of substance abuse research that you would like to pursue based on the needs in your country. Please limit your response to 250 words or less.\*

250 words remaining

Ülkenizin ihtiyaçları doğrultusunda, madde bağımlılığı hakkında araştırma yapmak istediğiniz alanı kısaca açıklayınız (en fazla 250 kelime).

## **EXPERIENCE ABROAD**

Bu zamana kadar yurt dışında çalışma, öğrenim, turizm vs. amacıyla bulduysanız bu bölümde en fazla 4 tanesini belirtebilirsiniz. Eğer daha evvel Amerika Birleşik Devletleri'nde bulduysanız bunu mutlaka bu bölümde amacınızı ve seyahat tarihinizi de yazarak belirtiniz. Lütfen öncelikle ABD deneyiminizi yazınız. Daha evvel hiç bir yurt dışı deneyiminiz yoksa "Continue" butonuna basıp bir sonraki bölüme devam edebilirsiniz.

### **Experience Abroad**

Please enter up to four experiences abroad on this form. Additional foreign travel should be documented on a separate sheet and uploaded below. All travel to the United States must be listed, including the purpose and dates of travel. Please list all United States travel first, followed by all other foreign travel.

How many experiences abroad would you like to enter?

Deneyimlerinizi girmek için aşağı oka basın.

#### **Experience Abroad 1**

Experience Abroad Country 1

Bulduğunuz ülkeyi menüden seçiniz.

Experience Abroad Purpose 1

Ülkeyi hangi amaçla ziyaret ettiğinizi menüden seçiniz.

Experience Abroad Start Date 1

Başlangıç tarihini seçiniz.

Experience Abroad End Date 1

Bitiş tarihini seçiniz.

If your travel history exceeds the space provided in the application, please attach an additional sheet with your travel information.

Dosya Seç

Dosya seçilmedi

Eğer daha fazla yurt dışı deneyiminizi girmek istiyorsanız, bu kısımdan deneyiminizi gösteren belge ekleyebilirsiniz.

Upload

Continue

"Continue" butonuna tıklayıp bir sonraki bölüme geçebilirsiniz.

## **ADDITIONAL INFORMATION**

Ek Belge bölümünde eklemeniz gereken herhangi bir belge bulunmamaktadır.

### **Additional Information**

#### **Supplemental Materials**

Please upload any supplementary materials requested by your U.S. Embassy or Fulbright Commission.

Dosya seçilmedi

#### **U.S. Government Program Participation**

Have you participated in any of the U.S. Government sponsored programs listed below?

- English Access Micro Scholarship
- Global Undergraduate Scholarship (UGRAD)
- Kennedy-Lugar Youth Exchange & Study Program (YES)
- Future Leaders Exchange Program (FLEX)
- Study of the U.S. Summer Institute
- Summer Institute for Young Leaders
- Muskie Fellowship
- Fulbright Program
- Undergraduate Intensive English Language Scholarship
- Timor or South Pacific Scholarship
- Other

Daha ABD hükümeti tarafından desteklenen listedeki programlardan birine katıldıysanız işaretleyiniz. Eğer listede olmayan fakat yine ABD hükümeti tarafından desteklenen bir programa dahil olduysanız "Other" seçeneğini işaretleyiniz ve programın adını yazınız. Eğer böyle bir katılımınız olmadıysa bu alanı boş bırakabilirsiniz.

#### **Additional Grants**

Indicate if you are planning to apply for other sources of funding such as a fellowship, assistantship, or other educational grant or loan from another organization, government or educational institution.

Başka bir organizasyona, hükümete ya da eğitim kurumuna öğrenim bursu ya da kredisi için başvurmayı planlıyorsanız bu kısımda belirtiniz.

**ADDITIONAL INFORMATION (devamı)**

**Outreach Survey**

How did you learn about the Hubert H. Humphrey Program?

- Friend or Relative
- Humphrey Alumnus
- Poster/Flyer
- University
- Newspaper
- Other Publication
- Humphrey Website
- Other Website
- Social Media
- Other

Hubert H. Humphrey Burs Programı'ndan nasıl haberdar oldunuz?

How long did you consider applying for the Hubert H. Humphrey Fellowship before submitting this application? (please select the number of years)

Hubert H. Humphrey Burs Programı'na başvuru yapmadan önce ne kadar süre başvuru yapmayı düşündünüz?

What were the major factors in helping you decide to apply for a Hubert H. Humphrey Fellowship?

- Reputation of the Humphrey Program
- Publicity about the program
- Advice of a colleague
- Advice of a former Humphrey Fellow
- Time was right in my career
- Other (please describe)

Hubert H. Humphrey Burs Programı'na başvuru yapmanızdaki en önemli etkenler nelerdi?

**Continue**

Gerekli alanları doldurduktan sonra "Continue" butonuna basıp bir sonraki aşamaya geçebilirsiniz.

**REGISTER RECOMMENDER****Register Recommender**

Please register two individuals who will provide recommendations for you. One of these individuals must be a current supervisor. You may not register more than two recommenders.

To add a new recommender, please click "Add Recommender" and enter their information in the box that appears. Once you click "Send to Recommender," an email with instructions on completing the online recommendation will be sent to your recommender. You will be able to track the status of recommendations and send reminders through this online system before and after application submission. To replace existing recommenders, you will have the option to "Exclude" and add an alternative.

Name	Status
<a href="#">Add Recommender</a> ←	
<input type="button" value="Continue"/>	

Humphrey burs programına başvurmak için 2 adet referans mektubu göndermeniz gerekmektedir. "Add Recommender" butonuna basınız ve size profesyonel ve akademik referans verecek iki kişinin adını, çalıştığı kurumu, ünvanını, sizinle olan ilişkisini, telefon ve e-posta adresi bilgilerini giriniz. Bu kişilerden birinin, şu anki işyerinizdeki amirinizin olması gerektiğini unutmayınız. Amirinizin bilgilerini girerken "Letter of Recommendation from Current Employer" seçeneğini, akademik referans alacağınız kişinin bilgilerini girerken "Other Letter of Recommendation" seçeneğini işaretlemeyi unutmayınız.

**Add Recommender**

Type  Letter of Recommendation from Current Employer  
 Other Letter of Recommendation

Prefix

First Name

Last Name

Organization

Position/Title

Relationship

Telephone

Email

Note: Use your recommender's institutional or corporate email address. Submissions from anonymous email addresses (Gmail, Hotmail, Yahoo) may be subject to additional review.

Personal message to recommender

Bu işlemi yaparken referans alacağınız kişinin kurum e-posta adresini kullanmanız önerilir. Fakat kurum email sistemlerinin genelde daha katı filtreleri olduğundan, sistemin gönderdiği email'in istenmeyen e-posta (spam) klasörüne gitmediğinden emin olunuz. Dilerseniz referans alacağınız kişiye "Personal Message to Recommender" bölümünden kişisel bir mesaj da iletebilirsiniz. Online referans mektupları İngilizce olmalıdır.

## REGISTER RECOMMENDER (devamı)

Recommendation Waiver

- I waive my right to access this report.  
 I do not waive my right to access this report.

In place of your signature, please type your full legal name:

Upon sending this form to your recommender, you will no longer be able to change your decision about whether to waive your right.

Send To Recommender

Cancel

22

“Recommendation Waiver” bölümünde referans mektuplarını okuma hakkınızdan feragat etmek isteyip istemediğiniz sorulmaktadır. “I waive my right to access this report” seçeneğini işaretlediğinizde referans mektuplarını okumayacağınızı temin etmiş olursunuz. Bu onayı vermek için seçenlerin altındaki kutucuğa adınızı ve soyadınızı yazınız. “Send to Recommender” butonuna bastıktan sonra bu konuda verdiğiniz teminatı değiştiremezsiniz ancak son başvuru tarihinden evvel referans alacağınız kişileri değiştirebilirsiniz. Bunun için referans aldığınız kişileri gösteren listeden değişiklik yapmak istediğiniz kişinin yanındaki “Edit” butonuna basınız, açılan pencereden “Exclude” butonuna basınız ve daha sonra size referans verecek diğer kişinin bilgilerini giriniz. Unutmamalısınız ki size referans verecek kişilerin son başvuru tarihinden evvel referanslarını sisteme yüklemeleri gerekmektedir.

Sistem, referans mektubu gönderecek kişilere doğrudan e-posta gönderecek ve sisteme kayıt olmalarını ve referans mektuplarını tamamlamaları için uyarı iletacaktır. Referans mektubu isteyeceğiniz kişilerin iletişim bilgilerini girip, başvurunuzu kaydettiğinizde, sistemin e-posta gönderme işlemi hemen gerçekleşecektir. Referans isteyeceğiniz kişilerin e-posta alması için başvurunuzu göndermenize gerek yoktur. Mektuplarınızın durumunu, online başvuru formunuzdan takip edebilirsiniz.

Size referans verecek kişilerin mektuplarını kağıt formunda elden de iletebilirsiniz. Referanslarınızı elden göndermek istiyorsanız, web sitemizin Hubert H. Humphrey Burs Programı ile ilgili kısmında “Nasıl başvurabilirim” başlığı altında yer alan elden alınan referans mektubu formunun çıktısını alıp referans alacağınız kişilere verin. İngilizce yazılacak mektuplar, **kapalı zarfta** ve **zarfın kapandığı kısım imzalı** olmalıdır.

Bu iki format dışındaki bir formatta hazırlanmış referans mektupları Humphrey Burs Programı için hiçbir şekilde kullanılamaz. E-posta veya faks ile gönderilen referans mektupları kabul edilmemektedir.

## SIGNATURE

### Signature

I certify that all information given in this application is complete and accurate to the best of my knowledge. I agree to abide by the Policies governing the selection of Fulbright/Humphrey grantees, as established by the J. William Fulbright Foreign Scholarship Board (FFSB) (complete policies available [here](#)). I understand that final approval of my application is dependent upon my eligibility for a J Visa in the United States. I also agree to return to my home country upon the expiration of my authorized stay in the United States.

In place of your signature, please type your full legal name:

Confirm

Bu kısım onay sayfasıdır. Kutucuğa adınızı ve soyadınızı yazdığınızda ve daha sonra “Confirm” butonuna bastığınızda;

- verdiğiniz tüm bilgilerin doğru olduğunu,
- Fulbright/Humphrey bursiyer adaylarının seçim sürecinde belirlenen kurallara uyacağınızı,
- bursiyer adayı olmanızın J vizesi kurallarına tabii olduğunu kabul etmiş ve program bitiminde ülkenize geri döneceğinizi

onaylamış olursunuz.

## **REVIEW AND SUBMIT**

### **Review and Submit**

We have detected the following errors with your application.  
These errors must be corrected before submission.

Section	Required Field or Error
<a href="#">Personal Information</a>	Missing Personal Information
<a href="#">Contact Information</a>	Missing Contact Information
<a href="#">Professional Details</a>	Missing Professional Details
<a href="#">Language Skills</a>	Missing English Language Skills Informaiton
<a href="#">English Language Testing</a>	Missing English Language Testing Information
<a href="#">Program Plan</a>	Missing Program Plan Information
<a href="#">Recommendations</a>	You must register 2 references and one must be a current employer
<a href="#">Signature</a>	Please complete prior to submission.

“Review” bölümünde, doldurulması zorunlu olan fakat henüz doldurmadığınız ya da doldurmayı unuttuğunuz bölümler listelenmektedir. Listelenen bölüm adının üzerine tıklayarak doğrudan bu bölüme geçiş yapabilirsiniz.

#### **Preview Application Proof**

[Click Here To Preview Application Proof](#)

While we recommend that you review your application before submitting it online, please note that the proof is for your records only. You must still submit your application online. Do not send this proof by mail as your application.

**Save for Later**

“Save for Later” butonuna tıkladıktan sonra girdiğiniz tüm bilgiler kaydedilir ve gerektiğinde geri dönüp değişiklik yapabilirsiniz. Ancak bu online formunuzu “submit” ettiğiniz anlamına gelmez. Son başvuru tarihinden önce online formunuzu “submit” etmeniz gerekmektedir.

Başvuru için online sistemden formu doldurmak ve onaylamak yeterli değildir. Başvurunuzun tamamlanması için online sistemden başvuru formu gönderildikten sonra formun çıktısı alınıp gerekli diğer belgeler ile beraber başvuru paketinin tamamının Türkiye Fulbright Eğitim Komisyonu Ankara Merkez Ofisine ulaştırılması gerekmektedir.

Online formun çıktısını almak için “Preview Application Proof” linkine tıklayın ve çıkan pdf belgesinin çıktısını aldıktan sonra başvuru paketinizin içine ekleyin. Gerekli tüm belgeleri, başvuru paketinizin içinde tek seferde gönderiniz. Başvuru Paketinize eklenmek üzere sonradan gönderilen belgeler kabul edilmeyecektir.